

1.1.2025

**LAPPEENRANNAN KAUPUNGINTALON MAKSULLISTEN TILOJEN VARAUSEHDOT**

Maksulliset tilat:

Lappeenranta-sali, Lappeenranta-salin lämpiö, Valtuustosali, Venla, Willimies, Lehmus, Kristiina, Lehdistöhuone 1, Lehdistöhuone 2

1. Kaupungintalon maksullisia tiloja varataan kaupungintalon asiakaspalvelusta sähköpostilla osoitteesta [kaupungintalo.tilavaraukset@lappeenranta.fi](mailto:kaupungintalo.tilavaraukset@lappeenranta.fi) tai numerosta 040 084 7453. Asiakkaalle lähetetään sähköpostilla varausvahvistus, joka hänen tulee kuitata. Kaikki muutokset ja peruutukset tulee tehdä kirjallisesti, mieluiten sähköpostilla.
2. Kaikkien tilojen tarjoilut tilataan:  
**Ravintolapalvelut**  
Ravintola Helmiina 050 372 7709  
[sales@kattavacatering.fi](mailto:sales@kattavacatering.fi)  
050 358 2424
3. Tiloista, laitteista ja henkilökunnasta peritään voimassaolevat maksut.
4. Kaikista tiloista peritään tuntivuokraa. Lappeenranta-salissa järjestettävistä tilaisuuksista peritään tuntivuokran lisäksi erillinen korvaus. Korvaus voi olla kiinteähintainen tai sidoksissa myytyjen pääsylippujen määrään. Asiakkaan tulee valita korvauksen muoto ennen lipun myynnin aloittamista. Jos korvaus maksetaan myytyjen lippujen mukaan, tulee asiakkaan toimittaa heti tapahtuman päätyttyä luotettava selvitys myytyjen lippujen määrästä.
5. Willimiehen, Lehmuksen, Kristiinan, Lehdistöhuone 1:n ja Lehdistöhuone 2:n tilavuokraa ei peritä sisäisesti eikä valtuustoryhmiltä valtuustoryhmien kokouksien osalta. Mahdolliset henkilökuntakulut laskutetaan.
6. Lappeenranta-salin vuokraan sisältyy lämpiön käyttö veloituksetta sillä ajalla jolloin Lappeenranta-sali on vuokrattu. Lämpiöstä laskutetaan kuitenkin erikseen, jos asiakas edelleen vuokraa tiloja esim. näytteilleasettajille.
7. Valtuustosalin vuokraan ei sisälly lämpiön käyttö. Valtuustosalin tilaisuuksia varten voidaan lämpiöön kuitenkin sijoittaa ilmoittautumispöytä tms., jos Lappeenranta-salin vuokraajalla ei ole mitään sitä vastaan.
8. Kristiinaa, Lehmusta, Willimiestä ja Lehdistötiloja voidaan käyttää tarpeen mukaan veloituksetta Lappeenranta-salin aputiloina.
9. Lämpiön seiniä voidaan vuokrata näyttelyitä varten. Näyttelyt eivät saa olla kaupallisia, eivätkä näytteillä olevat työt saa olla myynnissä. Näyttelyiden varaukset voidaan purkaa ehdoitta milloin vain, jos lämpiön muu käyttö sitä vaatii. Kaikki muu näyttelytoiminta edellyttää lämpiön normaalia vuokraamista.
10. Tilavuokraan sisältyvät:
  - normaalit siivouspalvelut sekä valaistus,
  - tilojen laitteet ja tarpeisto ellei niiden käytöstä ole erikseen määritelty hintaa, sekä

Lappeenrannan kaupunki

Konsernipalvelut, asiakaspalvelu

PL 11, 53101 Lappeenranta | Villimiehenkatu 1 | puh. 040 084 7453

[kaupungintalo.tilavaraukset@lappeenranta.fi](mailto:kaupungintalo.tilavaraukset@lappeenranta.fi) | [www.lappeenranta.fi](http://www.lappeenranta.fi)

- virastomestarin palvelut arkisin kello 18 saakka.
11. Teknikon tuntiveloitus peritään aina kun Lappeenranta-salissa on tilaisuus tai salin tekniikkaa käytetään. Valtuustosalin osalta teknikon palveluista veloitetaan asiakkaan tarpeiden mukaan.
  12. Lappeenrantalaiset järjestäjät saavat 40% alennuksen Lappeenranta-salin ja lämpion tilavuokrasta ja 20% alennuksen valtuustosalin ja muiden pienempien kokoustilojen tilavuokrasta omia tapahtumiaan varten. Alennukset on huomioitu hinnastossa.
    - Varaajan tehtävänä on:
    - Ilmoittaa Poliisille tapahtumasta kokoontumislain mukaisesti
    - Ilmoittaa tapahtumalle vastuuhenkilö
    - vastata kaikesta talon kiinteälle ja irtaimelle omaisuudelle aiheuttamastaan vahingosta.
  13. Järjestyksenvalvonta, sekä naulakonhoito tilataan tapahtumaan aina talon puolesta Lappeenranta-salin varauksen yhteydessä. Järjestyksenvalvonnan hoitaa Lappeenranta-salin kilpailutettu järjestyksenvalvontapalveluiden tuottaja. Laskutus järjestyksenvalvonnasta tapahtuu tuntiperusteisesti hinnaston mukaan ja lisätään tilavuokraan. Naulakonhoidosta vastaa viisi kilpailutettua seuraa tai yhdistystä. He perivät naulakonhoidosta 2,00 €/takki korvauksen, ja tämä menee lyhentämättömänä toiminnan tukemiseen. Naulakonhoito on edellä mainitusti tapahtumajärjestäjälle maksuton. Naulakonhoitopalvelun voi tilata myös niin, että tilaisuuden järjestäjä maksaa hinnaston mukaisen tuntiveloituksen, ja tällöin palvelu on asiakkaalle maksuton. Naulakkopalveluista voidaan sopia niin, että tämä on mahdollista hoitaa tapahtumajärjestäjän oman organisaation toimesta asiakkaalle maksuttomana.
  14. Peruutustapauksissa:
    - Varaus voidaan peruuttaa 15 vuorokautta ennen varauksen alkua veloituksetta.
    - Mikäli varaus peruutetaan 3-14 vuorokautta ennen varauksen alkua, laskutetaan varaajalta 30% tilan tuntivuokrista.
    - Mikäli varaus perutaan myöhemmin kuin 3 vuorokautta ennen varauksen alkua, tai ei ollenkaan, laskutetaan varaajalta tilan tuntivuokra kokonaisuudessaan ja muut mahdollisesti aiheutuneet kulut.
  15. **Tilan vuokraamisesta tehty sopimus voidaan purkaa kaupungin toimesta mikäli sen perusteena ovat painavat eettisesti sekä moraalisesti negatiivista julkisuutta synnyttävät syyt.**

## Lappeenrannan kaupunki

### Konsernipalvelut, asiakaspalvelu

PL 11, 53101 Lappeenranta | Villimiehenkatu 1 | puh. 040 084 7453  
kaupungintalo.tilavaraukset@lappeenranta.fi | www.lappeenranta.fi