LAPPEENRANNAN KAUPUNKI

1.1.2015

LAPPEENRANNAN KAUPUNGINTALON MAKSULLISTEN TILOJEN VARAUSEHDOT

Maksulliset tilat:
Lappeenranta-sali, Lappeenranta-salin lämpiö, Valtuustosali, Venla,
Willimies, Lehmus, Kristiina, Lehdistöhuone 1, Lehdistöhuone 2

1. Kaupungintalon maksullisia tiloja varataan kaupungintalon asiakaspalvelusta sähköpostilla osoitteesta kaupungintalo.tilavaraukset@lappeenranta.fi tai numerosta 040 084 7453. Asiakkaalle lähetetään sähköpostilla varausvahvistus, joka hänen tulee kuitata. Kaikki muutokset ja peruutukset tulee tehdä kirjallisesti, mieluiten sähköpostilla.

2. Tarjoilut tilataan tanja.sinkkonen@fazer.com tai puh.040 673 8820

3. Tiloista, laitteista ja henkilökunnasta peritään voimassaolevat maksut.

4. Kaikista tiloista peritään tuntivuokraa.
   Lappeenranta-salissa järjestettävistä tilaisuuksista peritään tuntivuokran lisäksi erillinen korvaus. Korvaus voi olla kiinteähintainen tai sidoksissa myytyjen pääsylippujen määrään. Asiakkaan tulee valita korvauksen muoto ennen lipun myynnin aloittamista. Jos korvaus maksetaan myytyjen lippujen mukaan, tulee asiakkaan toimittaa heti tapahtuman päätyttyä luotettava selvitys myytyjen lippujen määrästä.

5. Willimiehen, Lehmuksen, Kristiinan, Lehdistöhuone 1:n ja Lehdistöhuone 2:n tilavuokraa ei peritä sisäisesti eikä valtuustoryhmiltä valtuustoryhmien kokouksien osalta. Mahdolliset henkilökuntakulut laskutetaan.

6. Lappeenranta-salin vuokraan sisältyy lämpiön käyttö veloituksetta sillä ajalla jolloin Lappeenranta-sali on vuokrattu. Lämpiöstä laskutetaan kuitenkin erikseen, jos asiakas edelleen vuokraa tiloja esim. näytteilleasettajille.

7. Valtuustosalin vuokraan ei sisälly lämpiön käyttö. Valtuustosalin tilaisuuksia varten voidaan lämpiöön kuitenkin sijoittaa ilmoittautumispöytä tms., jos Lappeenranta-salin vuokraajalla ei ole mitään sitä vastaan.

8. Kristiinaa, Lehmusta, Willimiestä ja Lehdistötiloja voidaan käyttää tarpeen mukaan veloituksetta Lappeenranta-salin aputiloina.

9. Lämpiön seiniä voidaan vuokrata näyttelyitä varten. Näyttelyt eivät saa olla kaupallisia, eivätkä näytteillä olevat työt saa olla myynnissä. Näyttelyiden varaukset voidaan purkaa ehdoitta milloin vain, jos lämpiön muu käyttö sitä vaatii. Kaikki muu näyttelytoiminta edellyttää lämpiön normaalia vuokraamista.

10. Tilavuokraan sisältyvät:
    - normaalit siivouspalvelut sekä valaistus,
    - tilojen laitteet ja tarpeisto ellei niiden käytöstä ole erikseen määritelty hintaa, sekä
      - virastomestarin palvelut arkisin kello 18 saakka.

11. Teknikon tuntiveloitus peritään aina kun Lappeenranta-salissa on tilaisuus tai salin tekniikkaa käytetään. Valtuustosalin osalta teknikon palveluista veloitetaan asiakkaan tarpeiden mukaan.

12. Lappeenrantalaiset järjestäjät saavat 40% alennuksen Lappeenranta-salin ja lämpiön tilavuokrasta ja 20% alennuksen valtuustosalin ja muiden pienempien kokoustilojen tilavuokrasta omia tapahtumiaan varten. Alennukset on huomioitu hinnastossa.

13. Varaajan tehtävänä on:
    - Ilmoittaa tapahtumastaan poliisille kokoontumislain mukaisesti,
    - vastata järjestämänsä tilaisuuden turvallisuudesta ja järjestyksenvalvonnasta sekä nimetä tilaisuudelleen vastuuhenkilö, sekä
    - vastata kaikesta talon kiinteälle ja irtaimelle omaisuudelle aiheuttamastaan vahingosta.

14. Varaaja voi joko järjestää järjestyksenvalvonnan ja/tai aula-, ovi- ja naulakkopalvelut itse tai tilata palvelut tilavarauksen yhteydessä. Mikäli varaaja järjestää itse järjestyksenvalvonnan, tulee järjestyksenvalvojien nimet ja kortin numerot ilmoittaa kaupungintalon virastomestareille viimeistään viikkoa ennen tapahtuman alkua.

15. Peruutustapauksissa:
    - Varaus voidaan peruuttaa 15 vuorokautta ennen varauksen alkua veloituksetta.
    - Mikäli varaus peruutetaan 3-14 vuorokautta ennen varauksen alkua, laskutetaan varaajalta 30% tilan tuntivuokrista.
    - Mikäli varaus perutaan myöhemmin kuin 3 vuorokautta ennen varauksen alkua, tai ei ollenkaan, laskutetaan varaajalta tilan tuntivuokra kokonaisuudessaan ja muut mahdollisesti aiheutuneet kulut.

Lappeenrannan kaupunki Konsernipalvelut, asiakaspalvelu
PL 11, 53101 Lappeenranta | Villimiehenkatu 1 | puh. 040 084 7453 kaupungintalo.tilavaraukset@lappeenranta.fi | www.lappeenranta.fi